

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «СШ им.  
Д. Сидорова пос. Славинска»



(Л.Н. Кочетова)  
Приказ № 138 от 31.08.2023

## *Годовой план*

СП «Детский сад МБОУ «СШ им.  
Д. Сидорова пос. Славинска»

Принят  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Славинск 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ЧАСТЬ .....	3
2. АНАЛИЗ РАБОТЫ СП «ДЕТСКИЙ САД «МБОУ СШ ИМ. Д. СИДОРОВА ПОС. СЛАВИНСКА» ЗА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	4
3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	5
4. ЗАДАЧИ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД .....	6
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ДО .....	7
6. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД .....	9
6.1. Административная деятельность .....	9
6.2. Организационно-методическая деятельность.....	10
6.3. Хозяйственная деятельность.....	11
6.4. Педагогические советы .....	12
6.5. Методическое объединение педагогов .....	13
6.6. Аналитическая и исследовательская работа .....	14
6.7. Открытые просмотры образовательной деятельности.....	15
6.8. Контроль и руководство .....	15
6.9. Праздники и развлечения (музыкальный руководитель) .....	17
6.10. Развлечения и досуговая деятельность (воспитатели).....	19
6.11. Работа с родителями .....	27

## 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

Структурное подразделение «Детский сад» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа имени Дмитрия Сидорова поселка Славинска Гвардейского муниципального округа Калининградской области», расположено по адресу:

- Юридический адрес: 238222, Калининградская область, Гвардейский район, пос. Славинск, ул. Ст. Казака, дом 6.
- Фактический адрес: 238222, Калининградская область, Гвардейский район, пос. Славинск, ул. Ст. Казака, дом 6.
- Контактный телефон: 8 (401 59) 7 56 67
- Год постройки 1987.

СП «Детский сад» - здание типовое, двухэтажное площадью 1761,4 м<sup>2</sup>. Площадь земельного участка составляет 0,54 м<sup>2</sup>. Здание детского сада имеет ограждённую территорию с озеленением, имеется наружное электрическое освещение. Здание обеспечено всеми видами инженерных коммуникаций: водоснабжением, отоплением от собственной котельной, канализацией, имеется игровые площадки, теневые навесы. СП «Детский сад» достаточно обеспечен учебно-наглядными пособиями и спортивным инвентарём. Имеются технические средства обучения: 4 телевизора, магнитофон, 1 компьютер, 3 ноутбука, мультимедийная система, 2 МФУ (принтера). В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной.

- Режим работы: пятидневная рабочая неделя (с понедельника по пятницу) с 7.30 до 18.00. Пребывание детей 10,5 часов.

Основная цель деятельности - разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

### *Состав воспитанников учреждения*

В структурном подразделении две разновозрастные группы.

Общее количество воспитанников на 01.09.2023 года – 41 ребенок.

- Группу «Ромашка» посещают дети младшего и среднего дошкольного возраста с двух до четырех лет. Списочный состав – 18 детей.
- Группу «Радуга» посещают дети старшего дошкольного

возраста с пяти до семи лет. Списочный состав – 23 ребенка.

Разновозрастная группа представляет собой социально-психологическую среду развития ребенка-дошкольника, характеризующуюся сосуществованием различных систем социального взаимодействия, в которое одновременно включен ребенок: «ребенок-взрослый», «ребенок - сверстник», «ребенок - младший ребенок», «ребенок - старший ребенок». Разновозрастная группа детского сада - это первое социальное объединение детей, в котором они занимают разное положение. Здесь усваиваются навыки социального поведения и нравственных норм взаимодействия детей друг с другом и взрослыми в различных видах совместной деятельности: игровой, трудовой, изобразительной и т.д. Взаимодействие детей в условиях разновозрастной группы детского сада изменяет их отношение к сверстникам, которых они оценивают не только по личностным качествам, но и по нравственным. Маленькие дети становятся центральной фигурой, через которую преломляется социальный опыт детей и приобретает практическую направленность, при постоянном, разумном руководстве и участии взрослого. В условиях разновозрастной группы изменяется отношение детей с воспитателем и друг с другом, у детей появляется уникальная возможность целенаправленного формирования своих отношений со взрослыми и сверстниками, как старшими, так и младшими.

## **2. АНАЛИЗ РАБОТЫ СП «ДЕТСКИЙ САД «МБОУ СШ ИМ. Д. СИДОРОВА ПОС. СЛАВИНСКА» ЗА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в 2022 - 2023 учебном году составило 50 детей в возрасте от 2 до 7 лет.

В 2022 – 2023 г. в СП «Детский сад» функционировало 2 группы общеразвивающей направленности. Образовательный процесс в СП «Детский сад» осуществлялся на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательная работа организовалась в соответствии с Образовательной программой. Образовательная деятельность планировалась согласно циклограмме НОД, утверждённой на педсовете.

Непосредственно образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 30 мая. Работа в группах организовалась по перспективному планированию, разработанным педагогами, принятому на педагогическом совете, утверждённому приказом директора школы. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану. Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливалось в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентировалось учебным планом. При составлении циклограммы непосредственно образовательной деятельности были соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагог включает корректирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения. В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план воспитательно-образовательной работы. План разрабатывался с учетом анализа предыдущей деятельности, включал все необходимые разделы, что позволяло постоянно осваивать новый уровень развития, использовать различные формы методической работы с кадрами. Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах осуществлялся целенаправленно, носил системный характер.

### **3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2022, № 41, ст. 6959);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменением, внесенным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2022 г. № 955;

- Санитарно-эпидемиологические требования - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), действующим до 1 января 2027 г.;

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028);

- Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809;

- Устав учреждения, образовательная программа ДОО (название организации), программа воспитания ДОО.

#### **4. ЗАДАЧИ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

2. Обеспечение развития физических, личностных нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.

3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.

4. Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

## 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ДО

<p><b>Кадровое обеспечение</b></p>	<p>Полная укомплектованность образовательного учреждения квалифицированными кадрами - педагогическим, руководящим, обслуживающим и вспомогательным персоналом. Уровень квалификаций педагогических и иных работников образовательного учреждения для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по занимаемым должностям. Педагогические работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие; организацию различных видов деятельности и общения воспитанников; организации образовательной деятельности по реализации Федеральной образовательной программы ДО в соответствии с ФГОС; в осуществлении взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками образовательного учреждения; в методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса, владении информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно-образовательном процессе; за последние 3 года четыре педагога прошли курсовую переподготовку. Имеются специалисты, обеспечивающие оздоровительную и коррекционную работу с детьми (педагог-психолог, музыкальный руководитель).</p>
<p><b>Материально-техническое обеспечение</b></p>	<p>Территория, здание и помещения образовательного учреждения соответствуют (состояние и содержание) санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электрической безопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников; имеется необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами; кабинет психолога, музыкальный и физкультурный залы. Имеется система Wi-fi.</p>
<p><b>Учебное обеспечение</b></p>	<p>Организация предметно-развивающей среды образовательного учреждения основывается на требованиях ФГОС, соблюдены принципы информативности, вариативности, полифункциональности, безопасности, предусматривающие обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования различных составляющих предметно-развивающей среды; педагогической целесообразности, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды, а также обеспечить возможность самовыражения воспитанников, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка; трансформируемость среды: не достаточно обеспечивается возможность изменений предметно-развивающей среды по ситуации, в зависимости от образовательной</p>

	задачи и иных условий. Материалы и оборудование для одной образовательной области могут использоваться и в ходе реализации других областей; с учетом требований к играм, игрушкам, дидактическому материалу, издательской продукции, с учетом комплексного оснащения воспитательно-образовательного процесса.
<b>Медико-социальное обеспечение</b>	Заключен договор с Гвардейской ЦРБ.
<b>Психолого-педагогические условия</b>	<p>Реализуется профессиональное взаимодействие педагогов с детьми дошкольного возраста, которое основывается на: субъектном отношении педагога к ребенку; индивидуальном подходе, учете зоны ближайшего развития ребенка; мотивационном подходе. доброжелательном отношении к ребенку.</p> <p>Образовательный процесс в образовательном учреждении включает как совместную деятельность взрослого с детьми, так и свободную самостоятельную деятельность воспитанников. Педагоги умеют организовывать все виды детской деятельности. В качестве ведущей деятельности детей дошкольного возраста признается игровая деятельность, что выдвигает определенные требования к педагогам по организации сюжетно-ролевой и других видов игр воспитанников в детском саду.</p> <p>Реализуется задача сохранения психического здоровья воспитанников, мониторинг их развития, организации развивающих занятий с детьми, направленных на коррекцию определенных недостатков в их психическом развитии. Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса осуществляется педагогом-психологом. Обеспечивается единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>Осуществляется взаимодействие с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребенка, создания равных условий образования детей дошкольного возраста независимо от материального достатка семьи, места проживания, языковой и культурной среды, этнической принадлежности.</p> <p>Создана система организационно-методического сопровождения Федеральной образовательной программы ДО, которая обеспечивает организационно-методическое сопровождение ФОР ДО таким образом, чтобы педагог мог им пользоваться для ее реализации, и содержащее подробную информацию, для построения работы с воспитанниками при индивидуальной или групповой работе, а также, при организации самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Соблюдаются требования к взаимодействию образовательного учреждения (группы) с родителями (законными представителями) воспитанников. Воспитатели и педагог-психолог находятся в постоянном контакте с родителями (законными представителями)</p>



	<p>воспитанников, объясняя им стратегию и тактику воспитательно-образовательного процесса, консультируют родителей (законных представителей) по всем вопросам реализации ФОП ДО.</p> <p>Педагоги организуют помощь родителям (законным представителям) по вопросам развития ребенка (в том числе ребенка с ограниченными возможностями здоровья) и совместную деятельность детей и родителей (законных представителей) с целью успешного освоения воспитанниками.</p>
--	---

## 6. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 6.1. Административная деятельность

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
2.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
4.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОО, договоров с родителями и др.	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОО.	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
6.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОО	По мере необходимости	Руководитель СП Тетера Е.В.
7.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
8.	Составление заявок и ТЗ на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОО на 2024 год.	Декабрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
9.	Организация работы официального сайта	В течение года	Руководитель СП

	ДОО (своевременное обновление информации)		Тетера Е.В.
--	---	--	-------------

## 6.2. Организационно-методическая деятельность

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изменение, дополнение и утверждение: - Федеральной образовательной программы ДО; - годового плана ДОО; - перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов.	Сентябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
3.	Систематизация накопленных материалов (конспекты образовательной деятельности, подборка игр, тематические папки)	В течение года	Воспитатели
4.	Комплектование групп ДОО детьми на 2024 - 2025 учебный год	Май – август	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	В течение года	Музыкальный руководитель, воспитатели
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В., воспитатели
7.	Оформление выставок детских работ для родителей: - «Безопасная дорога» (рисунки) - «Моя любимая воспитательница» (рисунки); - «Россия – мой дом!» (рисунки) - «Моя любимая сказка» (новогодние украшения, поделки); - «Зимние забавы» (рисунки, поделки); - «Наши защитники» (рисунки) - «Весна - красна» (рисунки, поделки); - «Наши любимые мамы!» (рисунки); - «Сбережем природу!» (рисунки,	Сентябрь Октябрь  Ноябрь Декабрь  Январь Февраль Март Март Апрель	Воспитатели

	поделки) - «Праздник Победы» (рисунки)	Май	
8.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь – август	Руководитель СП Тетера Е.В., воспитатели
9.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
10.	Оформление информационных стендов	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
11.	Участие в окружных и региональных мероприятиях, конкурсах, форумах, семинарах	Согласно плана Управления образования	Руководитель СП Тетера Е.В., воспитатели
12.	Формирование диагностического оценочного материала	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В., воспитатели
13.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
14.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2022-2023 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	Май	Руководитель СП Тетера Е.В.

### 6.3. Хозяйственная деятельность

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<b>Поддержание чистоты и порядка в группах, помещениях, на территории СП</b>  1.1. Территория: - Уборка территории  - Вывоз мусора  - Покос травы, обрезка кустарников - Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках. - Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы.	  По мере необходимости 2 раза в неделю   По мере необходимости   1 раз в год	Завхоз Воронцова Е.Б.

	<p>1.2. Группы, помещения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Чистка оконных стекол и светильников</li> <li>- Влажная уборка с применением моющих средств</li> <li>- Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой</li> <li>- Обеззараживание санитарно-технического оборудования</li> <li>- Смена постельного белья, полотенца</li> </ul> <p>1.3. Подготовка к осенне-зимнему сезону</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрессовка</li> <li>- утепление помещений</li> </ul>	<p>По мере загрязнения</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>2 раза в день</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>Сентябрь - октябрь</p>	<p>Помощники воспитателя, уборщик служебных помещений</p> <p>Завхоз Воронцова Е.Б.</p>
2.	<p><b>Укрепление материально-технической базы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приобретение методической литературы, дидактических пособий</li> <li>- Приобретение чистящих и моющих средств</li> <li>- Приобретение спецодежды для вспомогательного персонала</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>2 раза в год</p> <p>Октябрь – декабрь</p>	

#### 6.4. Педагогические советы

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Педагогический совет № 1. Тема: «Запуск нового учебного года. Новые перспективы работы в 2023 - 2024 учебном году»</p> <p>Цель: утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ в новом учебном году, активизация деятельности педагогов в процессе обсуждения перспектив планируемой работы в ДОУ.</p>	Август	Руководитель СП Тетера Е.В.
2.	<p>Педагогический совет № 2. Тема: «Создание условий для охраны и</p>	Ноябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.

	укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ» Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.		
3.	Педагогический совет № 3. Тема: «Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду» Цель: систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста.	Март	Руководитель СП Тетера Е.В.
4.	Педагогический совет № 4. Тема: «Подведение итогов». Цель: отчет воспитателей групп о проделанной работе за год, результаты работы специалистов узкой направленности за 2023-2024 год.	Май 2	Руководитель СП Тетера Е.В.

### 6.5. Методическое объединение педагогов

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Заседание (установочное) МО №1. Тема: «Координация деятельности МО педагогов на 2023 - 2024 учебный год» Цель: рассмотрение и утверждение плана работы МО педагогов дошкольных групп на год. Обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов МО.	Октябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
2.	Заседание МО № 2. Тема: «Становление личности ребенка через игровую деятельность». Цель: создание условий, направленных на развитие и становление личности дошкольника.	Декабрь	Руководитель СП Тетера Е.В.

3.	Заседание МО № 3. Тема: «Развитие познавательного интереса детей через нетрадиционные виды деятельности» Цель: создание условий для повышения профессионального уровня, самообразования педагогов и осуществления ими творческой деятельности; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.	Февраль	Руководитель СП Тетера Е.В.
4.	Заседание (итоговое) МО №4. Тема: «Подведение итогов работы методического объединения педагогов дошкольных групп за 2023 - 2024 учебный год» Цель: обобщение результатов деятельности работы методического объединения.	Май	Руководитель СП Тетера Е.В.

### 6.6. Аналитическая и исследовательская работа

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	Май	Педагог-психолог Тетера Е.В.
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми ФОП ДО	Сентябрь Май	Воспитатели
3.	Отчеты специалистов	Май	Музыкальный руководитель Кузнецова Т.Н. Педагог-психолог Тетера Е.В.
4.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОО	Май	Воспитатели
5.	Мониторинг методической работы	Май	Руководитель СП Тетера Е.В.
6.	Аналитический отчет руководителя СП «Детский сад»	Май	Руководитель СП Тетера Е.В.

## 6.7. Открытые просмотры образовательной деятельности

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Открытое занятие в старшей группе "Зимушка - зима" с использованием нетрадиционных техник рисования	Январь	Воспитатель Григор Е.М.
2.	Открытое занятие по нравственно - патриотическому воспитанию в старшей группе "Наша Родина - Россия"	Февраль	Воспитатель Кузнецова А.А.
3.	Открытое занятие по развитию мелкой моторики рук «Веселое путешествие» Интеграция образовательных областей: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие»	Март	Зюлькова Н.П.
4.	Открытое занятие по физическому развитию «Зайка в гости к нам пришел»	Апрель	Бодулева И.В.

## 6.8. Контроль и руководство

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Готовность СП к новому учебному году (состояние групп, наличие учебного и методического материала, игровые зоны, уголки для родителей)	Сентябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
2.	Изучения и оценки состояния учебно-воспитательного процесса в СП «Детский сад»	В течение года	Руководитель СП Тетера Е.В.
3.	Реализация требований ФГОС ДО к образовательной деятельности	Март	Руководитель СП Тетера Е.В.
4.	<b>Тематический контроль</b>		
4.1.	Актуальность вопроса воспитания осознанного и действенного отношения детей старшего дошкольного возраста к охране, укреплению своего здоровья и здоровья окружающих	Ноябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
4.2.	Взаимодействие специалистов ДОУ по речевому развитию детей дошкольного	Январь	Руководитель СП Тетера Е.В.

	возраста		
4.3.	Формирование у дошкольников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям нашей Родины, через активизацию познавательных интересов	Март	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.	<b>Оперативный контроль</b>		
5.1.	1. Соблюдение правил внутреннего распорядка; 2. Введение групповой документации; 3. Выполнение режима прогулки; 4. Оснащение групп и готовность к новому учебному году; 5. Обследование речи детей и планирование системы речевой коррекции; 6. Проведение мониторинга промежуточных результатов освоения детьми ООП ДОО; 7. Проведение родительских собраний.	Сентябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.2.	1. Образовательная деятельность; 2. Культурно-гигиенические навыки при раздевании/одевании; 3. Проведение закаливающих процедур; 4. Использование ТКТ, ТСО; 5. Проверка уголков для родителей; 6. Наличие дидактических игр в соответствии с требованиями ФОП ДО.	Октябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.3.	1. Выполнение режима проветривания; 2. Подготовка, проведение и эффективность утренней зарядки; 3. Подготовка педагогов к рабочему дню.	Ноябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.4.	1. Выполнение режима прогулки; 2. Соблюдение режима дня и организация работы по сезону; 3. Подготовка воспитателей к занятиям; 4. Оборудование для театрализованной деятельности; 5. Уровень проведения развлечений, праздников и досугов.	Декабрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.5.	1. Культурно-гигиенические навыки при приеме пищи; 2. Культурно-гигиенические навыки при раздевании/одевании; 3. Содержание книжных уголков.	Январь	Руководитель СП Тетера Е.В.



5.6.	1. Подготовка, проведение и эффективность зарядки; 2. Выполнение режима прогулки; 3. Культурно-гигиенические навыки при умывании; 4. Подготовка воспитателей к занятиям; 5. Наличие дидактических игр в соответствии с требованиями ФОП ДО.	Февраль	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.7.	1. Проверка уголков для родителей; 2. Выполнение режима проветривания; 3. Проверка уголков для сюжетно-ролевых игр.	Март	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.8.	1. Уровень проведения развлечений, праздников и досуговой деятельности по физической культуре; 2. Количество и длительность НОД, соответствие графику и гигиеническим требованиям; 3. Своевременный выход на прогулку и возвращение;	Апрель	Руководитель СП Тетера Е.В.
5.9.	1. Соблюдение режима дня; 2. Утренний прием на улице; 3. Выполнение режимных моментов; 4. Организация наблюдений в природе.	Май	Руководитель СП Тетера Е.В.

### 6.9. Праздники и развлечения (музыкальный руководитель)

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Тематическое развлечение «День Знаний» Цель: создавать атмосферу праздника; развивать коммуникативные качества и творческие способности у детей старшего дошкольного возраста.	Сентябрь	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.
2.	Тематическое развлечение «Что у Осени в корзинке?» Цель: создавать праздничную атмосферу; знакомить с временами года; учить взаимодействовать в коллективном творчестве; воспитывать интерес к музыкальному творчеству, развивать	Октябрь	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.

	коммуникативные качества.		
3.	Тематическое развлечение «День матери» Цель: создавать атмосферу праздника, воспитывать любовь и уважение к мамам, бабушкам, семье; развивать музыкально-игровое творчество у дошкольников.	Ноябрь	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.
4.	Новогодний утренник «Проказы Бабы-Яги» Цель: создавать праздничную атмосферу; развивать музыкально-игровое творчество у дошкольников; учить коллективному творчеству.	Декабрь	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.
5.	Праздник Рождества «Рождественский Ангел» Цель: создавать атмосферу праздника, знакомить с праздничными традициями своего народа; развивать музыкально-игровое творчество у дошкольников; воспитывать любовь и уважение к культуре своего народа.	Январь	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.
6.	Музыкально-спортивное развлечение с привлечением пап «Бравые солдаты» Цель: знакомить с военными традициями; учить выполнять задачи, поставленные в процессе игр; воспитывать патриотические чувства любви к родине; развивать коммуникативные качества; создавать атмосферу праздника.	февраль	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.
7.	Праздничный утренник ко Дню 8 марта «Джентльмен-шоу» Цель: учить организованно вести себя на массовых мероприятиях; развивать коммуникативные качества; создавать праздничное настроение, воспитывать уважение к мама, бабушкам, женщинам, воспитывать чувства благодарности к ним.	Март	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.
8.	Весенний праздник с элементами музыкального фольклора «Пришла весна» Цель: продолжать знакомить с русским народным праздничным календарем; развивать коммуникативные и творческие способности дошкольников; воспитывать любовь и уважение к	Апрель	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.

	родине, к традициям своего народа; создать атмосферу праздника.		
9.	Тематический утренник «День Победы» Цель: воспитывать любовь к родине и уважение к солдатскому подвигу; вызывать эмоциональный отклик на полученную информацию; развивать коммуникативные и творческие способности дошкольников; воспитывать патриотизм и чувства долга перед отечеством.	Май	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.
10.	Выпускной праздник «До свидания, детский сад» Цель: создавать атмосферу праздника; воспитывать уважения, чувство благодарности к труду воспитателя, педагогов и сотрудников детского сада.	Май	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.
11.	Тематическое развлечение «День защиты детей» Цель: обогатить представление детей о Дне защиты детей посредством совместной музыкально - игровой деятельности; создать праздничную атмосферу.	Июнь	Музыкальный руководитель Кузнецова Т. Н.

### 6.10. Развлечения и досуговая деятельность (воспитатели)

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Группа «Ромашка»</b>			
1.	Тематическое развлечение «Наш любимый детский сад» Цель: создание положительного эмоционального настроения, уточнение и закрепления знаний детей о правилах общения и поведения в детском саду.	Сентябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
2.	Досуг «Мои любимые игрушки» Цель: закрепление знаний детей об игрушках и их назначении.	Сентябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
3.	Спортивное развлечение «Загадки с грядки» Цель: закрепление представлений детей	Сентябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.

	об овощах (учить узнавать и называть овощи: морковь, лук, огурец, помидор, капуста); обогащение активного словаря: огород, грядки, овощи, урожай; создание положительного эмоционального настроения.		
4.	Тематическое развлечение «Краски осени» Цель: закрепление знаний детей о времени года осень, приметы осени (оппадают листья, идет дождь, становится холодно); обогащение активного словаря детей; воспитание любви к природе.	Октябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
5.	Досуг «В гости к бабушке и дедушке» Цель: обобщение, закрепление и систематизация ранее полученных знаний о временах года и урожае; развитие внимания и памяти; формирование уважительного отношения к старшему поколению.	Октябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
6.	Спортивное развлечение «Веселый дождик» Цель: мониторинг музыкальных навыков и интегративных качеств детей младшего возраста в ходе совместной музыкальной; способствовать развитию положительных эмоций, чувства взаимопомощи, дружбы и сопереживания.	Октябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
7.	Тематическое развлечение «Мамочка любимая» Цель: формирование у детей младшего дошкольного возраста уважительного отношения к маме; создание обстановки общей радости, хорошего настроения, любви и нежного отношения к маме.	Ноябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
8.	Досуг «В гости к инспектору Пешеходовой» Цель: формирование интереса к занятиям по ПДД, к окружающей действительности; расширение знаний детей о проезжей части дороги, тротуаре, о правилах перехода улицы – на пешеходном переходе; закрепление знаний детей о светофоре: понимать значение красного, жёлтого, зелёного	Ноябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.

	сигналов.		
9.	Спортивное развлечение «К Мишке в гости мы пойдем» Цель: содействие полноценному физическому развитию детей, поддержание потребности в двигательной активности.	Ноябрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
11.	Настольный театр «Снегурочка и лиса» Цель: формирование у детей умения внимательно следить за ходом сказки и действиями сказочных персонажей.	Декабрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
12.	Новогоднее представление «Здравствуй, праздник Новогодний» Цель: создание условий для развития творческих способностей у воспитанников через активную деятельность.	Декабрь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
13.	Развлечение «Прощание с елочкой» Цель: приобщение детей к праздничной культуре; воспитание желания принимать участие в праздниках; формирование у детей чувства радости и сплоченности.	Январь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
14.	Игры и забавы «Зимние забавы» Цель: развитие двигательных умений и навыков (учить действовать по сигналу - развивать ловкость, быстроту, координацию движений); воспитание доброжелательного отношения друг к другу.	Январь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
17.	Театр игрушек «Рукавичка» Цель: Формирование интереса к театрализованной деятельности, умению изображать повадки животных; расширение и активизация словарного запаса детей; развитие диалогической речи; способствование развитию пространственных представлений, воспитание дружелюбия.	Февраль	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
18.	Утренник «Мамин праздник» Цель: закрепление понятия о празднике 8 марта; способствовать раскрытию талантов и способностей детей; формировать эмоциональные связи детей друг с другом и с взрослыми; воспитание любви к своей семье, доброжелательное отношение к маме и бабушке.	Март	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.

19.	<p>Тематическое развлечение «К нам в гости пришла матрешка»</p> <p>Цель: знакомство детей с устным и музыкальным творчеством русского народа; установление добрых взаимоотношений, эмоционального контакта с детьми</p> <p>способствование появлению у детей желания выразительно исполнять музыкальные, танцевальные, стихотворные номера;</p> <p>воспитание у детей интереса и любви к народному творчеству.</p>	Март	<p>Воспитатели</p> <p>Бодулева И.В.</p> <p>Зюлькова Н.П.</p>
	<p>Спортивное развлечение «В гости к колобку»</p> <p>Цель: ознакомление с выполнением физических упражнений по предложенным условиям - с подбором знакомых детям движений по сюжету сказки; развитие выносливости, равновесия, умения выразительности имитационных движений; воспитание взаимовыручки, дружбы, организованности.</p>	Март	<p>Воспитатели</p> <p>Бодулева И.В.</p> <p>Зюлькова Н.П.</p>
	<p>Тематическое развлечение «Веселый клоун»</p> <p>Цель: обучение коллективным играм; развитие ловкости, внимательности; создание праздничной атмосферы.</p>	Апрель	<p>Воспитатели</p> <p>Бодулева И.В.</p> <p>Зюлькова Н.П.</p>
	<p>Досуг «Капелька в гостях у ребят»</p> <p>Цель: вовлечение детей в элементарную исследовательскую деятельность по изучению качеств и свойств неживой природы.</p>	Апрель	<p>Воспитатели</p> <p>Бодулева И.В.</p> <p>Зюлькова Н.П.</p>
	<p>Спортивное развлечение «У солнышка в гостях»</p> <p>Цель: содействие полноценному физическому развитию детей, поддержание потребности в двигательной активности.</p>	Апрель	<p>Воспитатели</p> <p>Бодулева И.В.</p> <p>Зюлькова Н.П.</p>
	<p>Настольный театр «Теремок»</p> <p>Цель: закрепление знания персонажей сказки «Теремок» посредством демонстрации настольного театра; развитие речи и речевого общения; формирование умения откликаться на</p>	Май	<p>Воспитатели</p> <p>Бодулева И.В.</p> <p>Зюлькова Н.П.</p>

	воспринимаемое, включаться в рассказывание сказки.		
	Спортивное развлечение «Мы растем смелыми, ловкими, умелыми» Цель: способствование психологическому сближению детей, развитию положительных эмоций, чувства взаимопомощи.	Май	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
	Тематическое развлечение «Сказки бабушки Арины» Цель: формировать заинтересованность детей к встречи с любимыми героями сказок; воспитание любви к сказкам.	Июнь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
	Спортивное развлечение «Веселый мяч» Цель: совершенствование двигательных умений и навыков; развитие физических качеств: силу, ловкость, ориентировку в пространстве, координацию движений, быстроту в играх с мячами и шарами; воспитание чувства взаимопомощи, внимания друг к другу, способствовать развитию дружелюбия.	Июнь	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
	Тематическое развлечение «Летние забавы» Цель: формирование интереса к познанию окружающего мира со стороны детей; развитие коммуникативных способностей и двигательно-активных видов деятельности: координации движений и мелкой моторики; создание положительного эмоционального настроения	Июль	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
	Спортивное развлечение «В гости к зверьям» Цель: совершенствование двигательных умений и навыков детей; формирование правильной осанки; формирование положительного настроения от занятия физической культурой.	Июль	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
	Досуг «Наблюдение за небом и облаками» Цель: закрепление знаний детей о явлениях неживой природы.	Август	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.
	Досуг «В гости Машенька пришла, забавы-игры принесла» Цель: развитие эмоциональной	Август	Воспитатели Бодулева И.В. Зюлькова Н.П.

	отзывчивости; развитие творческих и игровых способностей детей; воспитание умения общаться друг с другом и взрослыми.		
<b>Группа «Радуга»</b>			
1.	«День красоты» Цель: формирование у детей вечных нравственных норм: доброты, красоты, любви к близким.	Сентябрь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
2.	«Праздник дорожных знаков» Цель: формирование у детей знаний о дорожных знаках и их назначении; закрепление знаний о правилах знания о правилах поведения на дорогах и улицах.	Сентябрь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
3.	«День рождения Винни-Пуха» Цель: создание у детей радостного настроения и положительного эмоционального подъема.	Октябрь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
4.	«День русской избы» Цель: приобщение детей к истокам русской культуры и духовно-нравственным традициям русского народа.	Октябрь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
5.	«Синичкин день» Цель: обогащение представления детей о зимующих птиц; закрепление знаний о том, какие звуки издают птицы; развитие у детей произвольного внимания; создание эмоционального положительного настроения.	Ноябрь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
6.	«День рождения Деда Мороза» Цель: закрепление у детей знаний о персонажах русского фольклора; создание у детей радостного настроения и положительного эмоционального подъема.	Ноябрь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
7.	«Международный день художника» Цель: создание условий для возникновения и развития интереса детей к творческой деятельности.	Декабрь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
8.	«День чая» Цель: формирование интереса у детей к истории и национальным традициям России.	Декабрь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
9.	«День снеговика»	Январь	Воспитатели



	Цель: знакомство детей с историей образа снеговика; создание атмосферы праздника; приобщение к культуре и традициям празднования зимних праздников.		Григор Е.М. Кузнецова А.А.
10.	Спортивный праздник «День снега» Цель: знакомство детей со Всемирным днём снега (международным днём зимних видов спорта); формирование положительного отношения к спорту; Создание условий для формирования детского коллектива посредством командных игр; воспитание в детях дружелюбие, стремление к взаимовыручке, умения радоваться успехам других.	Январь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
11.	«День памяти А.С. Пушкина «У лукоморья» Цель: обогащение знаний о творчестве А.С. Пушкина.	Февраль	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
12.	«День проявления доброты» Цель: углубление представлений детей о доброте как о ценном, неотъемлемом качестве человека; совершенствование коммуникативных навыков (умение выслушивать товарища, искренне высказывать свое мнение, проявлять доброжелательность, навыки культурного общения со сверстниками, следуя речевому этикету); воспитание у детей чувства сопереживания, сострадания, дружеского участия; способствование развитию доброжелательного отношения к окружающим людям.	Февраль	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
13.	«День цветных карандашей» Цель: создание условий для формирования познавательной активности воспитанников.	Март	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
14.	«Путешествие по страницам сказок К.И. Чуковского» Цель: закрепление названий и содержания произведений К.И. Чуковского; формирование умения определять содержание литературных	Март	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.

	произведений по отрывкам из книг и иллюстрациям; формирование умения свободного общаться между детьми; закрепление умения детей читать наизусть стихотворения; воспитание у детей интерес к художественной литературе.		
15.	«Берещение. День березы» Цель: приобщение детей дошкольного возраста к истокам народной культуры.	Апрель	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
16.	Спортивный праздник «День мяча» Цель: укрепление здоровья детей, поддержание позитивного эмоционального состояния во время двигательной деятельности.	Апрель	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
17.	«День солнца» Цель: создание у детей доброго, позитивного настроения от участия в играх и забавах; способствование созданию благоприятной, дружеской и доброжелательной атмосферы в процессе общения; формирование основ здорового образа жизни.	Май	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
18.	«День русской печи» Цель: продолжение знакомства с бытом деревенской избы, традициями, обрядами русской старины; воспитание интереса к жизни прошлых поколений.	Май	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
19.	«Пушкинский день «В стране сказок» Цель: обобщение и расширение знаний дошкольников о творчестве А.С. Пушкина.	Июнь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
20.	«День друзей» Цель: формирование у детей представлений доброте, радости, дружеских взаимоотношениях; создание положительного эмоционального настроения у дошкольников.	Июнь	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
21.	«Всемирный день шоколада» Цель: знакомство с праздником – Всемирным днём шоколада; расширение кругозора детей; знакомство с полезными свойствами шоколада.	Июль	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
22.	«День рисования на асфальте» Цель: формирование интереса	Июль	Воспитатели Григор Е.М.

	дошкольников к рисованию мелками на асфальте.		Кузнецова А.А.
23.	«Всемирный день светофора» Цель: знакомство детей с историей появления светофора; закрепление знаний детей о дорожных знаках и правилах дорожного движения.	Август	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.
24.	«Яблочный спас» Цель: приобщение детей к русским народным традициям.	Август	Воспитатели Григор Е.М. Кузнецова А.А.

### 6.11. Работа с родителями

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Собрание родителей. Тема: «Наш сад. Наши дети. Наше будущее» Цель: повышение педагогического мастерства, компетентности родителей в вопросах развития и воспитания детей, ознакомить родителей дошкольников с основными факторами, способствующими укреплению и сохранению здоровья детей в домашних условиях и условиях детского сада.	Сентябрь	Руководитель СП Тетера Е.В. Воспитатели
2.	Собрание родителей. Тема: «Сотрудничество детского сада и родителей в интересах ребёнка» Цель: формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и воспитанниками, педагогами и родителями; развитие самосознания родителей и педагогов; развитие конструктивных представлений о детях (у родителей), о воспитанниках (у педагогов).	Май	Руководитель СП Тетера Е.В. Воспитатели
3.	Консультация психолога «Адаптация к детскому саду. Как помочь ребенку?»	Сентябрь	Педагог-психолог Тетера Е.В.
4.	Консультация психолога «Если ребенок замкнутый»	Февраль	Педагог-психолог Тетера Е.В.
5.	Индивидуальные консультации	По запросу	Педагог-психолог

	психолога		Тетера Е.В.
6.	Анкетирование родителей на тему «Готов ли ребенок к детскому саду?»	Сентябрь	Руководитель СП Тетера Е.В.
7.	Анкетирование родителей на тему «Игра в жизни вашего ребенка»	Декабрь	Педагог-психолог Тетера Е.В.
8.	Выявление удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования, работой педагогического коллектива СП «Детский сад»	Май	Руководитель СП Тетера Е.В.
9.	Консультация для родителей	В течение года	Воспитатели
11.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек	В течение года	Воспитатели
12.	Оформление санитарно-просветительских материалов для родителей	В течение года	Воспитатели