



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
"Средняя школа имени Дмитрия Сидорова  
поселка Славинска  
Гвардейского муниципального округа  
Калининградской области"

238222, Калининградская область, Гвардейский район, пос. Славинск, ул. Ст. Казака, дом 7  
ИНН 3916009060 КПП 391601001 ОКПО 48754205 ОГРН 1023902271194

e-mail: [mouslavinsk07@mail.ru](mailto:mouslavinsk07@mail.ru)  
тел. 8(40159)75644, факс 8(40159)75704

## ПРИКАЗ

от 31.08.2022

№ \_\_123\_\_

### Об обеспечении объективности проведения процедур оценки качества образования в 2022 – 2023 учебном году

В целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2022 - 2023 учебном году (Приложение 1);
2. Обеспечить администрации и педагогическому составу выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2022 - 2023 учебном году в соответствии с нормативно - распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.
3. Заместителю директора Червоткиной О.П. обеспечить:
  - технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур;
  - реализацию Плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2022 - 2023 учебном году;
  - объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;
  - организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
  - проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;
  - проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;
  - проведение работы с составом жюри, предусматривающей предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию;
  - организацию проверки выполненных Всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются (по мере возможности);
  - обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме).
  - подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования;
  - организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам.
  - сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

4. Учителям-предметникам:

- провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке;
- обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;
- использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;
- организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами.
- привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся;

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н.Кочетова

**План мероприятий («дорожная карта») по повышению объективности оценивания образовательных результатов на 2022 - 2023 учебный год**

1. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования
  - Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования (ВПР) в школе и результатов ГИА-2021 (август 2022г., администрация)
  - Составление списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценки качества образования
  - Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся
2. Мониторинг качества образования обучающихся
  - Анализ качества успеваемости по итогам 2021-2022 учебного года (август 2022г., заместитель директора по УВР)
  - Анализ результатов ВПР (сентябрь-декабрь 2022г. заместитель директора по УВР)
  - Анализ результатов входных контрольных работ (октябрь 2022г., заместитель директора по УВР)
  - Анализ результатов ГИА-2022г. (август 2022г., заместитель директора по УВР)
  - Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов (по графику, заместитель директора по УВР)
3. Профилактическая работа с педагогами, направленная на получение объективного результата ВПР.
  - Посещение уроков по предметам в течение 2022-2023 уч. года (в течение года, заместитель директора по УВР, руководители ШМО)
  - Заполнение диагностических карт «Затруднения педагогов» (июль-август 2022г., заместитель директора по УВР)
  - Составление индивидуальных маршрутов по преодолению затруднений педагогов (август-сентябрь 2022г., заместитель директора по УВР, руководители ШМО)
4. Работа с учителями по повышению объективности оценивания образовательных результатов.
  - Обеспечение выполнения ФГОС в полном объеме каждым педагогом (в течение года, учителя-предметники)
  - Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР, НИКО, PISA (ноябрь 2022г. - март 2023г., заместитель директора по УВР)
  - Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих обучающихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими систематически пропускающими уроки (в течение года, учителя-предметники)
  - Активное внедрение инновационных, проектно-исследовательских, информационных технологий и методов работы (в течение года, заместитель директора по УВР, учителя- предметники)
  - Работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК, взаимопосещение уроков (в течение года, заместитель директора по УВР, учителя-предметники)
  - Разъяснительная работа по проведению ГИА в 9 классах (в течение года, заместитель директора по УВР)
  - Проведение репетиционных тестирований по русскому языку и математике в 9 классе (в течение года по утвержденному графику, заместитель директора по УВР)
  - Участие учителей-предметников в вебинарах и семинарах по ЕГЭ и ОГЭ, разбор типичных ошибок обучающихся на ГИА-2022 (в течение года, по графику, заместитель директора по УВР, руководители ШМО)

Проведение предметных недель и олимпиад, в т.ч. ВсОШ, с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предмета (в течение года, заместитель директора по УВР, руководители ШМО)

Обновление банка ФОС. Разработка КИМ (постоянно, руководители ШМО)

5. Работа с обучающимися.

Ознакомление с Порядком проведения ГИА- 2023г. (октябрь 2022г., заместитель директора по УВР)

Мониторинг условий организации и ресурсного обеспечения образовательного процесса (октябрь-ноябрь 2022г., заместитель директора по УВР)

Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся (слабоуспевающих, пропустивших занятия по болезни) (в течение года, учителя-предметники)

Индивидуальные собеседования с обучающимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости (в течение года, заместитель директора по УВР, социальный педагог, психолог)

Работа с одаренными обучающимися (в течение года, заместитель директора по УВР)

6. Работа с учителями-предметниками с необъективными результатами.

Определение списка педагогов, которые показывают необъективные результаты (сентябрь 2022г., май 2023г., июль-август 2023г., заместитель директора по УВР)

Разработка КИМ в формате ВПР и внесение изменений в критерии оценивания работ в соответствии с изученным материалом в конце каждой четверти (ноябрь 2022г., учителя- предметники)

Внесение изменений в фонд оценочных средств (ФОС). Включение в ФОС работ в формате ВПР (ноябрь 2022г., учителя- предметники)

Проведение контрольных работ по разработанным КИМам в конце полугодий (конец 1 полугодия, конец учебного года, заместитель директора по УВР)

Проверка работ членами ШМО (по графику, заместитель директора по УВР, руководитель ШМО)

Анализ соответствия оценки за четверть и оценки за контрольную работу (по графику, заместитель директора по УВР, руководитель ШМО)

7. Меры по повышению компетентности администрации школы и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся.

Посещение выездных семинаров, веб-семинаров, методических дней в МО, КОИРО по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования и обеспечения объективности проведения ВПР. В течение года .Администрация школы

Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педагогических советах, на заседаниях методического совета по качеству образования (август 2022г., март-май 2023г., заместитель директора по УВР, руководители ШМО)

8. Организационная работа, направленная на обеспечение объективности процедуры проведения ВПР.

Определение списка общественных наблюдателей, из числа родителей детей, не участвующих в ВПР (не менее 1 человека) (январь-февраль 2022г., заместитель директора по УВР)

Обеспечение мер, направленные на повышение объективности проверки ВПР, педагогами-предметниками, участвующим в экспертизе ВПР (март-май 2022г.)

9. Работа по обеспечению объективности результатов при организации процедуры проведения ВПР

Изучение инструкций и порядка проведения ВПР (март 2022г., заместитель директора по УВР)

Информирование родителей о процедуре (сентябрь 2022г., кл. руководители)

Проведение оценочной процедуры для всех классов параллели в одно и тоже время

(2-3 урок) (по графику, заместитель директора по УВР)

Обеспечение конфиденциальности КИМ от момента получения материалов в школе до окончания выполнения работ (во время проведения ВПР, по графику, заместитель директора по УВР)

Обеспечение порядка в аудиториях в ходе выполнения ВПР (во время проведения ВПР, по графику, организаторы в аудиториях, вне аудиторий, заместитель директора по УВР)

Присутствие общественных наблюдателей, заполнение протокола проведения ВПР наблюдателями, отметка о нарушениях (во время проведения ВПР, по графику, заместитель директора по УВР)

Присутствие в школе наблюдателей управления образования Гвардейского муниципального округа во время проведения работы (во время проверки работ, по графику управления образования)

Проверка работ ВПР в 5-х, 7-х, 8-х, 9-х классах на школьном уровне коллегиально комиссией (в составе 3-х человек) из числа педагогов, неработающих в классе проведения ВПР (по мере возможности) с присутствием наблюдателя от управления образования Гвардейского округа (по графику управления образования)

#### 10. Работа с родителями.

Проведение родительских собраний для изучения нормативно-правовой документации по процедуре проведения ГИА-2023 (октябрь-ноябрь 2022г. заместитель директора по УВР)

Организация индивидуальных собеседований с родителями о ходе подготовки к ГИА-23 (в течение года, заместитель директора по УВР)

Работа с родителями обучающихся группы риска через совет по профилактике и административные совещания (в течение года, заместитель директора по УВР)

Проведение индивидуальных собеседований с родителями по психологической подготовки выпускников к ГИА-2023г. (в течение года, педагог-психолог)

#### 11. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

Реализация программы помощи учителям-предметникам с низкими результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, (постоянно, администрация школы)

Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами школы по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации выше перечисленных мер (1 раз в квартал, администрация школы)

**Состав экспертов предметных комиссий  
для проверки ВПР в 4-9 классах по учебным предметам**

Классы	Предмет	Состав комиссии / ФИО эксперта
5	Русский язык	Червоткина О.П. – председатель комиссии Скорнякова Н.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	Математика	Кочетова Л.Н. – председатель комиссии Скорнякова Н.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	Окружающий мир	Червоткина О.П. – председатель комиссии Скорнякова Н.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
6	Русский язык	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	Математика	Кочетова Л.Н. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	История	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	Биология	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
7	Русский язык	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	Математика	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	1 предмет по выбору	Червоткина О.П. – председатель комиссии
	2 предмет по выбору	Червоткина О.П. – председатель комиссии
8	Русский язык	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	Математика	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	1 предмет по выбору	Червоткина О.П. – председатель комиссии
	2 предмет по выбору	Червоткина О.П. – председатель комиссии
9	Русский язык	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	Математика	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	Английский язык	Червоткина О.П. – председатель комиссии Степанцова З.В. – член комиссии Павлова Л.Н. – член комиссии
	1 предмет по выбору	Червоткина О.П. – председатель комиссии
	2 предмет по выбору	Червоткина О.П. – председатель комиссии

## Расписание ВПР 5-9 классы по программе 4-8 классов

Класс	Предмет	Форма	Дата; урок	Общественный наблюдатель
5 класс 19.09.2022 – 24.10.2022	Русский язык	традиционная	22.09 (2 урок)	
	Математика	традиционная	20.09 (2 урок)	родитель
	Окружающий мир	традиционная	27.09 (2 урок)	
6 класс 19.09.2022 – 24.10.2022	Математика	традиционная	27.09 (2 урок)	
	Русский язык	традиционная	29.09 (2 урок)	родитель
	История	традиционная	04.10 (2 урок)	
7 класс 19.09.2022 – 24.10.2022	Биология	традиционная	22.09 (2 урок)	
	Русский язык	традиционная	04.10 (2 урок)	
	Математика	традиционная	27.09 (2 урок)	
	География или Биология	компьютерный	06.10 (2 урок)	родитель
8 класс 19.09.2022 – 24.10.2022	История или Обществознание	традиционная	29.09 (2 урок)	
	Русский язык	традиционная	13.10 (2 урок)	
	Математика	традиционная	11.10 (2 урок)	родитель
	Биология или Физика или География	компьютерный	04.10 (2 урок)	
	История или Обществознание	традиционная	18.10 (2 урок)	
9 класс 19.09.2022 – 24.10.2022	Английский язык	компьютерная	20.10 (2 урок)	
	Русский язык	традиционная	19.10 (2 урок)	
	Математика	традиционная	12.10 (2 урок)	
	Биология или Физика или Химия	традиционная	11.10 (2 урок)	
	География или История или Обществознание	компьютерный	06.10 (2 урок)	родитель

**Расписание ВПР 4-8 классы по программе 4-8 классов  
(весна)**

Сроки	Класс	Предмет	Форма	Дата; урок	Общественный наблюдатель
С 15 марта по 20 мая 2023 года	4 класс	Русский язык	традиционная	25.04 (2 урок)	
		Математика	традиционная	27.04 (2 урок)	родитель
		Окружающий мир	традиционная	16.05 (2 урок)	
	5 класс	Математика	традиционная	16.05 (2 урок)	
		Русский язык	традиционная	28.04 (2 урок)	родитель
		История	традиционная	26.04 (2 урок)	
		Биология	традиционная	18.05 (2 урок)	
	6 класс	Русский язык	традиционная	28.04 (2 урок)	
		Математика	традиционная	17.05 (2 урок)	
		География или Биология	традиционная	20.04 (2 урок)	родитель
		История или Обществознание	традиционная	26.04 (2 урок)	
	7 класс	Русский язык	традиционная	17.05 (2 урок)	
		Математика	традиционная	26.04 (2 урок)	родитель
		Биология или Физика или География	традиционная	16.05 (2 урок)	
		История или Обществознание	традиционная	27.04 (2 урок)	
		Английский язык	традиционная	19.04 (2 урок)	
	8 класс	Русский язык	традиционная	26.04 (2 урок)	
		Математика	традиционная	18.05 (2 урок)	
		Биология или Физика или Химия	традиционная	27.04 (2 урок)	
		География или История или Обществознание	традиционная	19.05 (2 урок)	родитель